

Zarządzenie Nr 2/03/2021
Dyrektora Centrum Kultury w Siechnicach

z dnia 8 marca 2022 r.

w sprawie
wprowadzenia Regulaminu wypożyczenia gier planszowych
w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Siechnicach, ul. Fabryczna 15.

§ 1.

1. Od dnia 12.03.2022 r wprowadza się Regulamin wypożyczeń gier planszowych, który stanowi załącznik do nn. Zarządzenia.
2. Regulamin obowiązuje każdego Czytelnika i ma zastosowanie w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Siechnicach.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 8 marca 2022 r.

Anna Łepecka
dyrektor
Centrum Kultury w Siechnicach.

Dyrektor
Centrum Kultury w Siechnicach
Anna Łepecka
Anna Łepecka

Regulamin wypożyczania gier planszowych

w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Siechnicach
ul. Fabryczna 15

§1 ZASADY OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady wypożyczania gier planszowych w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Siechnicach, ul. Fabryczna 15.
2. Szczegółowe zasady zapisu do Biblioteki określa Regulamin korzystania ze zbiorów i usług biblioteki publicznej Centrum Kultury w Siechnicach.
3. Gry udostępnia się na miejscu lub wypożycza na zewnątrz.

§2 WYPOŻYCZANIE

1. Wypożyczeń mogą dokonywać Czytelnicy posiadający aktualne konto biblioteczne bez obciążeń, po wcześniejszym zapoznaniu się i zaakceptowaniu niniejszego Regulaminu.
2. Gry mogą wypożyczać Czytelnicy, którzy ukończyli 13 lat.
3. Wypożyczenie Gry podlega takim samym zasadom jak wypożyczenie książki.
4. Fakt wypożyczenia Gry potwierdza, że Czytelnik otrzymał Grę pozbawioną wad, tzn. zgodną ze specyfikacją danej Gry i w dobrym stanie.
5. Gry można wypożyczać na okres 7 dni .
6. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć maksymalnie dwie Gry.
7. Czytelnik może uzyskać prolongatę terminu wypożyczonej Gry, jednak na okres nie dłuższy niż 14 (czternaście) dni i tylko wtedy jeśli nie została wcześniej zarezerwowana przez innego Czytelnika.

§3 PRZETRZYMYWANIE ZBIORÓW

1. Czytelnik zobowiązany jest do terminowego zwrotu wypożyczonej Gry.
2. Zwrot wypożyczonej Gry winien nastąpić do rąk pracownika Biblioteki. Pozostawienie Gry na ladzie lub w innym miejscu na terenie Biblioteki nie jest uznawane za zwrot. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowo wykonanym zwrotem.
3. Jeżeli Gra nie zostanie zwrócona w terminie, Biblioteka pobiera opłatę w wysokości 5,00 zł za każdy dzień po terminie , płatne gotówką lub kartą na miejscu.

§4 POSZANOWANIE I ZABEZPIECZENIE ZBIORU GIER PLANSZOWYCH

1. Biblioteka oddaje do dyspozycji Czytelnika Gry w stanie kompletnym oraz w stanie umożliwiającym korzystanie, zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Gry będące przedmiotem wypożyczenia są własnością Biblioteki.
3. Czytelnik zobowiązuje się do dbałości o wypożyczoną Grę, tzn. wypożyczone Gry należy zwrócić w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnego użytkowania.
4. Każda Gra zawiera specyfikację zawierającą jej pełne wyposażenie. Czytelnik winien sprawdzić stan Gry przed jej wypożyczeniem według załączonego wykazu. Jakiegokolwiek braki lub uszkodzenia winny być zgłoszone przed wypożyczeniem. Niezgłoszenie braków i uszkodzeń Gry traktowane jest jako wypożyczenie Gry kompletnej.
5. Czytelnik ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody spowodowane nieprawidłowym

- użytkowaniem Gry, a także za jej zagubienie bądź zdekompletowanie.
6. Pracownik Biblioteki odbierający od Czytelnika wypożyczoną Grę jest zobowiązany sprawdzić stan techniczny i kompletność Gry, zgodnie ze specyfikacją zawierającą jej pełne wyposażenie.
 7. W przypadku uszkodzenia, zagubienia bądź zdekompletowania Gry, Czytelnik zobowiązany jest według wskazania pracownika Biblioteki do wykonania jednego z nw. działań w terminie uzgodnionym z pracownikiem Biblioteki.

a - odkupienia identycznej Gry lub innej pozycji wskazanej przez bibliotekarza,

b - uiszczenia opłaty, której wysokość ustalana jest przez pracownikiem Biblioteki, a stanowiącej równowartość uszkodzonej, zagubionej bądź zdekompletowanej Gry

c - pokrycia kosztów naprawy uszkodzonej Gry.

8. Nieuregulowanie kwoty wynikającej z tytułu przetrzymania, zagubienia lub uszkodzenia Gry powoduje pozbawienie Czytelnika możliwości korzystania ze zbiorów Biblioteki do czasu uregulowania zaległej należności.

§5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie postanowienia Regulaminu Wypożyczalni Miejskiej Biblioteki Publicznej w Siechnicach, ul. Fabryczna 15.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 12.03.2022 r.